

Na podlagi zakonodaje, ki ureja varstvo osebnih podatkov, je javni zavod ZAVOD ZA ŠPORT AJDOVŠČINA sprejel

## **PRAVILNIK O IZVAJANJU VIDEONADZORA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

- (1) Ta pravilnik podrobneje ureja namen in način uporabe videonadzornega sistema, način odrejanja snemanja, ravnanje z videoposnetki ter nadzor nad uporabo videoposnetkov. S tem pravilnikom se prav tako ureja zbiranje, obdelava in varovanje osebnih podatkov, zbranih z izvajanjem videonadzornega sistema.
- (2) Evidenca osebnih podatkov vsebuje posnetek posameznika, ki vsebuje posnetek (sliko), podatek o lokaciji, datum in čas posnetka.
- (3) Pred samim začetkom uporabe videonadzornega sistema je potrebno predhodno pisno obvestiti zaposlene, kar velja tudi v primeru razširitve območja snemanja (npr. s postavitvijo novih kamer). Zaposlene se obvesti, kaj je območje snemanja, kakšen je namen videonadzora, koliko časa se ti podatki hranijo ter ali ima izvajanje videonadzora poseben vpliv ali neobičajno nadaljnjo obdelavo.
- (4) Lokacije, za katere velja ta pravilnik, so:
  - Zavod za šport Ajdovščina, Športni center , Cesta 5. maja 14, 5270 Ajdovščina
  - Mladinski kulturni center Hiša mladih Ajdovščina, Cesta IV. prekomorske 61 a, 5270 Ajdovščina
  - Nogometni stadion, Goriška cesta 44, 5270 Ajdovščina

### **II. NAMEN IN CILJ VIDEONADZORNEGA SISTEMA**

#### **2. člen**

- (1) Namen videonadzornega sistema je:
  - da se z njegovo pomočjo zagotovi optimalna stopnja varovanja ljudi in premoženja, s katerimi na varovanem območju upravlja zavod ter preventivno odvratanje vstopanja oseb, ki bi lahko ogrožale varnost in zdravje drugih oseb in premoženja.
  - zagotavljanje varnosti službenih prostorov in nadzora vstopa ali izstopa iz službenih prostorov.
- (2) Cilj videonadzornega sistema je doseči višjo stopnjo varnosti za premoženje in ljudi, ki je ni možno zagotoviti brez uporabe videonadzornega sistema. Na podlagi dosedanjih izkušenj in ukrepov organizacije ter izkazanih tveganj in rizikov pri delovnem procesu in dejavnosti namena iz prejšnjega odstavka tega člena ni mogoče doseči z drugimi milejšimi ukrepi.

### III. UVEDBA VIDEONADZORNEGA SISTEMA IN UPRAVLJANJE Z VIDEONADZORNIM SISTEMOM

#### 3. člen

- (1) Za izdajo sklepa o videonadzoru in za pisno obveščanje zaposlenih delavcev z vsebino tega pravilnika je pristojen direktor Zavoda (v nadaljevanju: »odgovorna oseba«).
- (2) Za odločanje o upravičenosti vpogleda in dajanje informacij o posnetkih in o shranjevanju posnetkov na prenosne medije je pristojna odgovorna oseba ali oseba, ki jo pooblasti direktor.
- (3) Direktor lahko pooblasti osebo, ki je odgovorna:
  - za upravljanje in nemoteno delovanje videonadzornega sistema,
  - je pristojna za pregledovanje posnetkov v arhivu posnetkov, ko je to utemeljeno in po izvedeni presoji upravičenosti ter odgovorna za vodenje evidenc videonadzornega sistema in seznamov v skladu s tem pravilnikom
  - je odgovorna za varovanje shranjenih videoposnetkov na ustreznem mediju ter posredovanje videoposnetkov zunanjim institucijam, ki izpolnjujejo pogoje tega pravilnika in imajo ustrezno pravno podlago (policija, sodišče, zavarovalnica ipd.)
- (4) Direktor lahko pooblasti tudi osebe, ki imajo dostop do žive slike. To stopnjo pooblastila lahko dobijo zaposleni, ki dostop do slike potrebujejo zaradi izvajanja svojega dela – zaradi zagotavljanja varnosti, zdravja drugih oseb in premoženja.
- (5) Na podlagi posebne pogodbe, ki mora biti sklenjena v pisni obliki ter vsebovati vsa potrebna določila, ki jih določajo veljavni predpisi o varovanju osebnih podatkov, se lahko izvajanje videonadzora zaupa tretji osebi, ki je pooblaščen izvajalec in je registriran za opravljanje te dejavnosti ter ima za to na razpolago ustrezno usposobljeno osebje in tehnične zmogljivosti.
- (6) Operaterji videonadzornega sistema morajo biti za upravljanje in uporabo videonadzornega sistema ustrezno usposobljeni. Z napravami morajo ravnati skrbno in v skladu s tehničnimi navodili.

#### 4. člen

- (1) O uporabi videonadzornega sistema se vodi evidenca, ki jo vodijo operaterji videonadzornega sistema, kamor se vpisujejo:
  - spremembe nastavitvev in kdo jih je odredil,
  - okvare in tehnične težave pri delovanju,
  - servisni posegi in morebitne opombe.
- (2) V evidenco uporabe videonadzornega sistema se prav tako vpisuje vsaka obdelava osebnih podatkov, ki se zbirajo z uporabo videonadzornega sistema, tako se za vsak vpogled ali uporabo posnetkov zagotovi možnost naknadnega ugotavljanja, kateri posnetki so bili obdelani, kdaj in kako so bili uporabljeni ali komu so bili posredovani, kdo je izvedel ta dejanja obdelave, kdaj in s kakšnim namenom ali na kateri pravni podlagi. Ti podatki se hranijo dve leti po koncu leta, ko so nastali.

- (3) Vpogled, uporaba ali posredovanje posnetkov videonadzornega sistema so dopustni samo za namene, ki so zakonito obstajali ali bili navedeni na obvestilu v času zajema posnetka.

#### **5. člen**

- (1) Posnetki, ki se pridobijo z videonadzornim sistemom, imajo oznako tajnosti »interno« in se hranijo skladno z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov, internim pravilnikom o varstvu osebnih podatkov in tem pravilnikom za videonadzor.

#### **6. člen**

- (1) Posnetki videonadzora se shranjujejo na trdem disku in se po sedmih (7) dnevih avtomatsko presnemavajo. Velja za vse kamere, ki so vključene v snemalno napravo.

#### **7. člen**

- (1) Na prenosne medije (npr. USB ključ, ...) se shranjujejo posnetki posameznih incidenčnih oz. izrednih dogodkov, kadar odgovorna oseba oceni, da je potrebno posnetek takega dogodka shraniti zaradi zagotovitve dokaznega gradiva v pritožbenem, odškodninskem, disciplinskem ali kazenskem postopku. Ti posnetki se hranijo do zaključka postopka oz. do predaje pooblaščenim organom. Posnetki na prenosnih medijih se hranijo v prostorih odgovorne osebe, tako kot ostali osebni podatki.
- (2) O vseh posnetkih iz prvega odstavka tega člena se vodi evidenca, ki vsebuje naslednje podatke:
- datum in čas posnetka,
  - oznako kamere,
  - kratka vsebina posnetka,
  - lokacija hrambe posnetka,
  - datum brisanja ali uničenja posnetka,
  - podatek, kdo je odredil in kdo izvedel presnemavanje.
- (3) Kamere, ki omogočajo neposredno spremljanje dogajanja pred kamerami, so posebej označene v PRILOGI 1.
- (4) Neposredno spremljanje dogajanja pred kamerami je omogočeno le pooblaščenim osebam, ki je za to odgovorna in določena v PRILOGI 1.

#### **8. člen**

- (1) Če posnetki določenega dogodka ali stanja kažejo na sum kaznivega dejanja, je treba o tem obvestiti državno tožilstvo ali policijo. Na pisno zahtevo se policiji, tožilstvu ali drugemu pristojnemu organu posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju.

#### **9. člen**

- (1) Pooblaščenim osebam organizacije za pregled posnetkov so opredeljene v PRILOGI 1.



#### **10. člen**

- (1) Operativni vodje in operaterji videonadzornega sistema imajo zaradi sprotnega spremljanja morebitnih izrednih dogodkov pravico pregledovanja le tistih posnetkov, ki so nastali v času njihove zadnje delovne izmene.

#### **11. člen**

- (1) Obvestilo ob izvajanju videonadzora se vidno in razločno objavi na način, ki omogoča posamezniku, da se seznaní z izvajanjem videonadzora in da se lahko vstopu v nadzorovano območje odpove.
- (2) Obvestilo mora vsebovati vse informacije v skladu z veljavno zakonodajo.

### **IV. TEHNIČNE ZAHTEVE VIDEONADZORNEGA SISTEMA**

#### **12. člen**

- (1) Lokacija namestitve kamer ter njihova funkcija so navedene v PRILOGI 1.
- (2) Uporabljajo se lahko naslednje kamere:
  - kamere za opazovanje in varovanje notranjih prostorov in
  - kamere za opazovanje in varovanje območja objektov.
- (3) Kamere, ki nadzorujejo vhod objekta, morajo biti usmerjene tako, da opazujejo le varnostni pas, ki je pomemben za varnost objekta.
- (4) Kamer ni dovoljeno nameščati v dvigalih, sanitarijah, prostorih za preoblačenje, sobah Hostla in drugih podobnih prostorih, v katerih posameznik utemeljeno pričakuje višjo stopnjo zasebnosti.
- (5) V primeru, da se po sprejemu tega pravilnika spremeni število ali lokacija kamer, navedenih v tem členu, se zaposlene o tem obvesti s sklepom, ki ga izda in objavi odgovorna oseba.

#### **14. člen**

- (1) Naprava za snemanje mora zagotavljati:
  - da je dostop do nastavitve možen samo s posebnim vstopnim geslom,
  - da je pregled posnetkov možen samo z individualnim geslom,

- da beleži vsak vstop v pregledovalni del in zabeleži, kdo in kdaj je vstopil v videonadzorni sistem pregledovanja posnetkov ter katere posnetke je pregledoval (oznaka kamere, čas posnetka od-do).
- (2) Naprava za snemanje mora biti ustrezno tehnično varovana na način, ki nepooblaščenim osebam onemogoča dostop do nje, preprečuje njeno odtujitev ali uničenje. Če naprava za snemanje nima omenjenih funkcij, se pregledovanje posnetkov vodi s posebno evidenco, v katero se zabeleži:
- ime in priimek osebe ali naziv organa, ki je posnetke pregledoval,
  - datum in čas izvedbe pregleda,
  - kateri posnetki so bili pregledovani (številka kamere in čas posnetka od-do).

Naprava mora imeti tehnično rešitev za snemanje na ustrezen prenosni medij (CD, DVD, USB-ključ ipd.).

#### 15. člen

Za vprašanja obdelave in varovanja osebnih podatkov, ki v tem pravilniku niso urejena, in sicer zlasti v zvezi s tehničnimi in organizacijskimi postopki ter ukrepi za varovanje in zavarovanje osebnih podatkov, podlagami za obdelavo osebnih podatkov, vodenjem evidenc dejavnosti obdelave, hrambo, dostopom, prenosom, ukrepanjem ob ugotovitvi kršitve varstva osebnih podatkov ter pogodbenim razmerjem z obdelovalci osebnih podatkov, se uporabljajo določila ZVOP-2, GDPR ter določila vsakokratnega sklepa o vzpostavitvi videonadzora in pravila, ki urejajo varovanj osebnih podatkov v družbi.

#### 16. člen

- (1) Nadzor nad izvajanjem določil tega pravilnika izvaja odgovorna oseba, direktor Zavoda.

#### 17. člen

- (1) Ta pravilnik stopi v veljavo z dnem prejetja in podpisa direktorja ter se ga objavi na oglasni deski zavoda.

Številka: 143/400/2023

Datum: 09.10.2023

Datum začetka veljavnosti: 10.10.2023



Zavod za šport Ajdovščina

Direktor: Uroš Pintar, mag. posl. ved

## PRILOGA 1

- (1) Na naslovu organizacije Zavod za šport Ajdovščina, Športni center, Cesta 5. maja 14, Ajdovščina so nameščene naslednje kamere:
  - avla zavoda (1 kamera)
  - fitnes (6 kamer)
  - vhod v fitnes (1 kamera)
  - recepcija bazena (1 kamera)
  - hodniki (5 kamer)
  - servisni vhod v objekt (1 kamera)
  - savna – hodnik (1 kamera)
  - večnamensko igrišče (1 kamera)
  - nogometno igrišče z umetno travo (1 kamera)
- (2) *Neposredno spremljanje dogajanja pred kamerami je mogoče za naslednje kamere: avla zavoda, fitnes, vhod v fitnes, recepcija bazena hodniki, servisni vhod v objekt, večnamensko igrišče in nogometno igrišče z umetno travo*
- (3) Na naslovu Mladinskega kulturnega centra Hiša mladih, Cesta IV. Prekomorske 61 a, Ajdovščina, so nameščene naslednje kamere:
  - glavni vhod v mladinski center (1 kamera)
  - avla - zgornji prehod iz stopnišča mimo recepcije v hostel (1 kamera)
- (4) *Neposredno spremljanje dogajanja pred kamerami je mogoče za naslednje kamere:*
  - glavni vhod v mladinski center ter avlo - zgornji prehod iz stopnišča mimo recepcije v hostel
- (5) Na naslovu Nogometnega stadiona, Goriška cesta 44, Ajdovščina so nameščene naslednje kamere:
  - V stran objekta - glavno igrišče (1 kamera)
  - J stran objekta - vhod v objekt in parkirišče (1 kamera)
  - V stran objekta – pomožno igrišče (1 kamera)
- (6) *Neposredno spremljanje dogajanja pred kamerami je mogoče za naslednje kamere:*
  - J stran objekta - vhod v objekt in parkirišče
  - V stran objekta – pomožno igrišče

Direktor Zavoda za šport je odgovorna oseba za delovanje, upravljanje z videonadzornim sistemom, za dostop do zbirke posnetkov, za pregled, obdelavo in shranjevanje podatkov (posnetkov), za vodenje evidence videonadzornega sistema, vodenje seznamov v skladu s tem pravilnikom, za posredovanje videoposnetkov zunanjim institucijam.

Kot osebe, ki imajo dostop za spremljanje dogajanja pred kamerami oz. do žive slike in dostop do slike potrebujejo zaradi izvajanja svojega dela – zaradi zagotavljanja varnosti in zdravja drugih oseb in premoženja se na vseh treh lokacijah (Športni center Ajdovščina, Cesta 5. maja 14, Ajdovščina, Mladinski kulturni center Hiša mladih, Cesta IV. Prekomorske 61 a, Ajdovščina in Nogometni stadion, Goriška cesta 44, Ajdovščina) se pooblasti zaposlene, ki stalno ali občasno opravljajo dela na tem delovnem mestu.